

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1040302979551 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 05.02.2020 за
ГРН 2200300016981



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0874170045AB3280433F01241FFD8423
Владелец: Бабасанова Сэсэг Чимитовна
Старший специалист 2 разряда: Отдел ведения реестров и
обработки данных
Межрайонная ИФНС России № 9 по Республике Бурятия
Действителен: с 17.01.2020 по 17.01.2021

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением № 6 от 13 января 2020 г.



Ханхалаева В.И.

УСТАВ
Общества с ограниченной ответственностью

«Технический Центр»
(в новой редакции)

г. Улан-Удэ
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Общество с ограниченной ответственностью «Технический Центр», именуемое в дальнейшем «Общество» учреждено в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и иным действующим законодательством Российской Федерации, одним физическим лицом, далее именуемым «Участник».

2. ФИРМЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ОБЩЕСТВА

2.1. Общество имеет полное фирменное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Технический Центр»,

2.2. Общество имеет сокращенное фирменное наименование: ООО «ТЦ».

2.3. Общество имеет круглую печать со своим наименованием, штампы и иные реквизиты юридического лица.

2.4. Местонахождение Общества: Российская Федерация, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Создание Общества преследует следующие цели:

- развитие взаимовыгодного сотрудничества в условиях рыночных отношений;
- осуществление хозяйственной деятельности в целях более полного удовлетворения интересов потребителей Российской Федерации в товарах и услугах, а также получение прибыли.

3.2. Предметом деятельности Общества является:

- образовательная деятельность дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;
- проведение специальной оценки условий труда;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;
- другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Общество может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Общество в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА

4.1. Участник Общества вправе:

- участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и Уставом Общества;
- получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном его уставом порядке;
- принимать участие в распределении прибыли;
- продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества третьему лицу в порядке, предусмотренном ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и Уставом Общества;
- получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость;
- другие права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Участник Общества обязан:

- оплачивать доли в уставном капитале общества в порядке, в размерах и в сроки которые предусмотрены ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности общества;
- другие обязанности, предусмотренные ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

5. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА

5.1. Общество является юридически лицом с момента государственной регистрации. Правовое положение Общества определяется гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом, который является учредительным документом Общества.

5.2. Общество для достижения установленных целей своей деятельности имеет право от своего имени совершать сделки, заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде, третейском суде;

- принимать на себя и выдавать от своего имени денежные обязательства в любой принятой в международной практике форме в связи с осуществлением своей деятельности;
- устанавливать на основе хозяйственных договоров с предприятиями, организациями, иностранными фирмами размер компенсационных вознаграждений Обществу за осуществление операций на территории Российской Федерации или за рубежом по их поручению и за их счет, или от своего имени, но за счет депозитов;
- вносить и получать депозиты в банках РФ и за рубежом и получать гарантии в связи с осуществлением своей деятельности;
- командировать в установленном порядке специалистов и иных работников за рубеж для участия в переговорах по научно-техническим, производственным, коммерческим и другим вопросам, а также для обмена опытом и обучения;
- привлекать для работы отечественных и иностранных специалистов, с выплатой им денежных вознаграждений в соответствии с качеством и количеством вложенного труда. принесенной им прибыли;

- выдавать членам коллектива денежные ссуды и займы на возвратной и безвозвратной, возмездной и не возмездной основе в соответствии с действующим законодательством;

- передавать во временное, длительное или постоянное личное пользование движимое и недвижимое имущество Общества в соответствии с условиями, предусмотренными заключенными договорами.

Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, вправе иметь расчетный счет и другие счета в банках, действует на основе его полного хозяйственного расчета, самофинансирования и самокупаемости.

5.3. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Общество не отвечает по обязательствам Участника, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Участник Общества не отвечает по обязательствам Общества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости внесенной им доли. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования не несут ответственности по обязательствам Общества.

5.4. Общество вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия выступать учредителем других предприятий, создавать и (или) входить в различные объединения, ассоциации, консорциумы и другие фирмы совместной деятельности как с предприятиями и гражданами Российской Федерации и Республики Бурятия, так и с иностранными предприятиями и гражданами.

5.5. Общество может создавать филиалы и открывать представительства по решению Участника. Устав Общества должен содержать сведения о его филиалах и представительствах. Сообщения об изменениях в уставе Общества сведений об его филиалах и представительствах представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц. Указанные изменения в уставе общества вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

5.6. Общество может иметь дочерние и зависимые хозяйственные общества с правами юридического лица, созданные на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством, а за пределами территории Российской Федерации - также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создано дочернее или зависимое хозяйственное общество, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

6. УСТАВНОЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА

6.1 Уставной капитал Общества составляет 10 000 (десять тысяч рублей, что составляет 100% Уставного капитала. Уставной капитал вносится единственным Учредителем. На момент государственной регистрации Общества Учредителем должно быть оплачено не менее половины уставного капитала. Оставшаяся половина уставного капитала должна быть оплачена Учредителем в течение одного года с момента государственной регистрации Общества, а в случае нарушения

данного обязательства, Общество подлежит ликвидации.

6.1. По решению Участника Общества размер уставного капитала может увеличиваться или уменьшаться. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты Учредителем.

6.3. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества, и (или) за счет дополнительного вклада Участника Общества, и (или) за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

6.4. Решение об увеличении уставного капитала Общества за счет имущества Общества может быть принято только на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за год, предшествующий году, в течение которого принято такое решение. Сумма, на которую увеличивается уставный капитал Общества за счет имущества Общества, не должна превышать разницу между стоимостью чистых активов Общества и суммой уставного капитала и резервного фонда Общества.

6.5. При увеличении уставного капитала Общества в соответствии с настоящей статьей пропорционально увеличивается номинальная стоимость доли участника Общества без изменения размера его доли.

6.6. Изменения, вносимые в устав Общества, связанные с увеличением уставного капитала Общества, а также изменения номинальной стоимости доли участника Общества, должны пройти государственную регистрацию в течение одного месяца со дня принятия решения об увеличении уставного капитала Общества за счет его имущества и приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

6.7. Увеличение уставного капитала Общества осуществляется за счет дополнительного вклада Участника Общества, и (или) за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ.

6.8. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом, обязано уменьшить свой уставный капитал.

Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости доли его Участника в уставном капитале Общества с сохранением размера доли участника Общества.

Общество не вправе уменьшать свой уставный капитал, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» на дату представления документов для государственной регистрации соответствующих и изменений в уставе Общества.

6.9. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше его уставного капитала, Общество обязано объявить об уменьшении своего уставного капитала до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать такое уменьшение в установленном порядке.

Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше минимального размера уставного капитала, установленного ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» на дату государственной регистрации Общества, Общество подлежит ликвидации.

В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного капитала, Общество обязано письменно уведомить об уменьшении уставного капитала Общества и о его новом размере всех известных ему кредиторов Общества, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Общества вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о принятом решении письменно потребовать досрочного прекращения или исполнения соответствующих обязательств Общества и возмещения им убытков.

Для третьих лиц такие изменения приобретают силу с момента их государственной регистрации.

7. ПЕРЕХОД ДОЛИ ИЛИ ЧАСТИ ДОЛИ УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА К ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

7.1. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества к третьим лицам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

7.2. Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества третьим лицам с соблюдением требований, предусмотренных действующим законодательством.

Доля Участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в части, в которой она оплачена.

7.3. Доля в уставном капитале Общества переходит к наследникам граждан и к правопреемникам юридического лица, являющегося Участником Общества. До принятия наследником умершего Участника Общества наследства, управление его долей в уставном капитале Общества осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.4. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, подлежат нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

Доля или часть доли в уставном капитале Общества переходят к ее приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения изменений в единый государственный реестр юридических лиц соответствующих изменений на основании правоустанавливающих документов.

К приобретателю доли или части доли в уставном капитале Общества переходят все права и обязанности участника Общества, возникшие до совершения сделки, направленной на отчуждение указанной доли или части доли в уставном капитале Общества, или до возникновения иного основания для перехода. Участник Общества, осуществивший отчуждение своей доли или части доли в уставном капитале Общества, несет перед Обществом обязанность по внесению вклада в имущество, возникшую до совершения сделки, направленной на отчуждение указанной доли или части доли в уставном капитале Общества, солидарно с ее приобретателем.

После нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение

доли или части доли в уставном капитале Общества, либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц. переход доли или части доли может быть оспорен только в судебном порядке путем предъявления иска в Арбитражный суд Республики Бурятия.

7.5. Если по условиям сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, такая доля или часть доли переходят к приобретателю с установлением одновременно залога или иных обременений, в заявлении о внесении соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц, подписываемом участником Общества, отчуждающим долю или часть доли, указываются соответствующие обременения.

8. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

8.1. Решение по любым вопросам деятельности Общества, отнесенным к компетенции Участника, принимается Участником единолично и оформляется письменно в виде решения.

8.2. К исключительной компетенции Участника - высшего органа управления, относятся:

- определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- изменение устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества;
- образование исполнительного органа Общества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
- избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) Общества;
- утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
- принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- назначение ликвидационной комиссии или ликвидатора и утверждение ликвидационных балансов;
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

8.3. Участник может вынести решение о передаче части принадлежащих ему прав в компетенцию генерального директора Общества, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Участника.

9. СТРУКТУРА ОБЩЕСТВА

Общество является коммерческой организацией, созданной для целей извлечения прибыли.

В рамках уставной деятельности ООО «ТЦ» осуществляет виды деятельности, предусмотренные п. 3.2. настоящего Устава.

9.1. Учредителем Общества является Участник Общества, физическое лицо, Ханхалаева Валентина Ивановна, 26.02.1953 г.р., в полномочия которого входит:

- осуществление контроля в сфере соблюдения лицензионных и иных законодательно закрепленных требований, предъявляемых к деятельности, реализуемой Обществом;
- осуществление контроля качества деятельности, реализуемой Обществом;
- осуществление контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью;
- утверждение решения о переименовании, ликвидации, реорганизации в установленном порядке.

9.2. Для целей осуществления руководства текущей деятельностью Общества Решением Участника назначается на должность генеральный директор. Срок полномочий которого составляет 5 (пять) лет. В своей деятельности генеральный директор подотчетен Участнику Общества.

9.3. Компетенция генерального директора Общества:

9.3.1. Генеральный директор Общества в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом:

- осуществляет оперативное руководство работой Общества в соответствии с основными направлениями деятельности Общества;
- назначает должностных лиц;
- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях и организациях, как в Российской Федерации, так и за границей;
- издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе, увольнении, применяет меры поощрения и налагает меры дисциплинарного взыскания;
- совершает другие юридические и фактические действия, необходимые для достижения целей Общества за исключением тех, которые в соответствии с Уставом отнесены к исключительной компетенции Участника.

9.3.2. Порядок деятельности единоличного исполнительного органа Общества и принятия им решений устанавливаются Уставом Общества, внутренними документами Общества, а также договором, заключенным между Обществом и лицом, осуществляющим функции его единоличного исполнительного органа.

9.4. С целью разграничения направлений деятельности Общества, в Обществе созданы структурные подразделения:

- Учебный центр,
- Испытательная лаборатория.

9.5. Общество самостоятельно определяет порядок найма и увольнения работников, продолжительность и распорядок рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней и отпусков в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации. Порядок приема на работу, перевода, увольнения работников закреплены локальными нормативными актами Общества. Фактическая структура отражена в штатном расписании Общества, которое утверждается генеральным директором Общества по согласованию с Участником Общества.

На штатных работников Общества ведётся трудовая книжка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Работники, привлекаемые по гражданско-правовым договорам, как возмездным, так и безвозмездным, осуществляют свою деятельность в строгом соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Общества.

Расторжение договоров возможно в порядке, предусмотренном действующим законодательством и договором.

9.6. Финансовые вопросы отнесены к компетенции главного бухгалтера Общества, назначаемого и освобождаемого от занимаемой должности приказом Участника Общества.

9.7. УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР.

9.7.1. Учебный центр является составной частью структуры Общества и создается в целях осуществления функций по образовательной деятельности. Тип образовательного учреждения: организация дополнительного профессионального образования, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности реализацию дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения.

9.7.2. Исполнительным органом Учебного центра является руководитель, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Участника Общества, издаваемым на основании заключенного трудового договора. Предельный срок для нахождения на должности – 5 лет, с возможностью пролонгации на аналогичный период.

К компетенции руководителя относятся вопросы осуществления управления деятельностью Учебного центра. За принятые решения руководитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Руководитель организует выполнение решений Участника по вопросам деятельности Учебного центра. В том числе:

- курирует вопросы заключения договоров на образовательную деятельность, вносит на рассмотрение генерального директора предложения по формированию штатного расписания Учебного центра;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, годовую отчетность, регламентирующие деятельность Учебного центра Общества локальные нормативные акты. Дает указания и поручения, оформляемые в форме приказов, которые являются обязательными для всех сотрудников Учебного центра;
- в соответствии с обязательными законодательными требованиями определяет состав и объем сведений, составляющих тайну, устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности деятельности Учебного центра Общества, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие сотрудников.

В полномочия руководителя входит:

- планирование и организация работы Учебного центра и образовательного процесса, обеспечение качества и эффективности работы;

- разработка и внедрение программы развития Учебного центра ООО «ТЦ», представление ее на утверждение Участника и организация ее реализации;
- организация работы по исполнению приказов Участника Общества;
- подготовка отчетности по итогам финансового и учебного года;
- внесение представления о приеме на работу и увольнении с работы педагогических и иных работников, определение объема должностных обязанностей, создание условий для повышения профессионального мастерства;
- обеспечение охраны жизни и здоровья сотрудников и слушателей;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-методической базы, учет и хранение документации; организует делопроизводства.

В обязанности руководителя входит:

- обеспечение составления и выполнения в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечение составления отчета о результатах деятельности;
- обеспечение исполнения договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допущение возникновения кредиторской задолженности;
- обеспечение сохранности, рационального использования имущества;
- обеспечение раскрытия информации об Учебном центре Общества, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учебного центра;
- обеспечение соблюдения требований по охране и безопасности труда, принятие необходимых мер по соблюдению правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников;
- проведение аттестации в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами субъекта РФ и Участника Общества;
- выполнение иных обязанностей, установленных федеральными законами, законами и иными нормативными актами субъекта РФ, Уставом, а также решениями Участника Общества.

9.7.3. Для проведения научно-исследовательских работ и обучения слушателей, Учебный центр Общества может формировать постоянные и временные коллективы, как из собственных штатных работников, так и из привлеченных лиц.

Преподавательский состав имеет право:

- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности, разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-исследовательской работы;
- пользоваться материально-технической и учебной базой;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальности преподавателя и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- участвовать в установленном порядке в республиканских и международных конференциях, симпозиумах, совещаниях и т.п.;
- другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Преподавательский состав обязан:

- проводить на высоком профессиональном уровне учебную и методическую работу;
- систематически повышать свой профессиональный уровень и теоретические знания, совершенствовать методы преподавания и педагогическое мастерство;
- проводить научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень содержания образования;
- изучать, обобщать и распространять передовой опыт в практику работы, участвовать в исследовательской работе;
- соблюдать правила внутреннего распорядка.

Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе работодателя, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения работника Центра по инициативе работодателя до истечения срока действия трудового договора являются:

- повторное в течение года грубое нарушение Устава Центра;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

9.7.4. Локальные нормативные акты Учебного центра Общества.

К локальным нормативным актам, регламентирующим деятельность Центра, относятся:

- решения Участника Общества;
- учебные планы и программы;
- приказы о приёме и увольнении;
- приказы о зачислении и отчислении слушателей;
- приказы об установлении режима рабочего дня работников;
- правила внутреннего распорядка;
- расписание занятий;
- графики работы и отпусков, режим работы;
- иные локальные нормативные акты, принятые в установленном законом порядке и в рамках, имеющихся у Учебного центра Общества полномочий.

9.8. ИСПЫТАТЕЛЬНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ.

9.8.1 Испытательная лаборатория (далее - ИЛ) ООО «ТЦ» создана как структурное подразделение Общества для оказания услуг в соответствии с Областью аккредитации.

Деятельность ИЛ ООО «ТЦ» строго регламентирована рамками действующего законодательства Российской Федерации, ратифицированными международными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Общества, а также критериями аккредитации на право проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса.

Испытательная лаборатория взаимодействует с другими подразделениями Общества через генерального директора Общества.

9.8.2. Организационная структура ИЛ приведена в «Положении Испытательной лаборатории ООО «ТЦ» и «Руководстве по качеству Испытательной лаборатории ООО «ТЦ», которое является локальным нормативным актом ИЛ, утверждаемым генеральным директором ООО «ТЦ» и соответствует штатному

расписанию Общества.

9.8.3. Возглавляет Испытательную лабораторию начальник ИЛ, который подчиняется генеральному директору Общества. Назначение на должность начальника и освобождение его от занимаемой должности производится приказом генерального директора.

Начальник ИЛ выполняет следующие функции:

- организует работу ИЛ и отвечает за функционирование системы качества;
- принимает меры по обеспечению независимости и беспристрастности ИЛ;
- взаимодействует по вопросам измерений с соответствующими органами государственного надзора;
- осуществляет взаимодействие с органами по контролю и надзору;
- -осуществляет взаимодействие с контрагентами и иными организациями в пределах компетенции ИЛ;
- обеспечивает устойчивое финансовое положение ИЛ;
- обеспечивает качество выполняемых работ и услуг;
- руководит и контролирует исполнение договорных отношений с контрагентами;
- планирует деятельность ИЛ на основе заявок организаций;
- разрабатывает предложения о применении правил измерений;
- организует проведение измерений и исследований согласно области аккредитации ИЛ;
- утверждает протоколы инструментальных измерений, исследований и оценок;
- организует подготовку и переподготовку специалистов ИЛ;
- принимает меры по разработке и внедрению в жизнь программы подготовки работников ИЛ, в том числе в части выявления потребностей в подготовке работников и оценки эффективности проводимого обучения;
- в соответствии с Положением об организации стажировки, осуществляет руководство вновь принятыми сотрудниками лаборатории (на основании Приказа по организации).

9.8.4. Эксперты ИЛ находятся в непосредственном подчинении начальника ИЛ и выполняют следующие функции:

- проводят инструментальные измерения и исследования факторов, в соответствии с областью аккредитации;
- контролируют правильность и достоверность инструментальных измерений и исследований, проведенных лаборантами ИЛ ООО «ТЦ»;
- оценивает соответствие условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;
- проведенные инструментальные измерения и исследования оформляет протоколом.

9.8.5. Лаборанты ИЛ выполняют следующие функции:

- проводят инструментальные измерения и исследования факторов, в соответствии с областью аккредитации.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА И ФОРМЫ ОПЛАТЫ

10.1. Трудовые отношения лиц, работающих в Обществе, регулируются

настоящим Уставом и нормами трудового законодательства.

10.2. Общество самостоятельно определяет численность работников, их профессиональный состав, устанавливает рабочий режим и время, вводит гибкие рабочие графики, работу с неполным рабочим днем или неделями, организует наемный труд, определяет в соответствии с законодательством продолжительность отпусков.

10.3. Трудовые отношения лиц, работающих в организации, строятся на основании трудовых договоров, договоров подряда и иных форм, предусмотренных действующим законодательством.

10.4. Трудовые доходы каждого из работников Общества определяются его квалификацией, его личным вкладом с учетом конечных результатов работы Общества, облагаются налогами.

10.5. Формы, системы и размер оплаты труда, виды доходов работников определяются Обществом самостоятельно. Максимальный размер оплаты труда не ограничивается, минимальный размер устанавливается действующим законодательством.

10.6. Общество обеспечивает работников безопасными условиями труда и несет ответственность за ущерб, причиненный их здоровью по вине Общества, в установленном законом порядке.

10.7. Работники Общества подлежат социальному страхованию, пенсионному обеспечению в порядке и размерах, установленных действующим законодательством.

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

11.1. По желанию Участника может создаваться ревизионная комиссия или избирается ревизор.

11.2. Ревизионная комиссия (ревизор) проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Общества по поручению Участника Общества и направляет результаты проведенных проверок Участнику Общества.

12. ФОНДЫ ОБЩЕСТВА

12.1. Общество может организовывать следующие Фонды:

- резервный Фонд создается за счет прибыли Общества в размере 15% размера уставного капитала, путем ежегодных отчислений по 5% чистой прибыли до достижения полной суммы резервного Фонда;

- Фонд развития производства;
- Фонд социального развития;
- Фонд потребления;
- Представительский Фонд.

12.2. По решению Участника в Обществе могут создаваться и другие Фонды. Размер, порядок образования и использования соответствующих фондов определяется решением Участника Общества.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ ОБЩЕСТВА

13.1. Прибыль Общества будет формироваться из выручки от деятельности после возмещения материальных и приравненных к ним затрат и расходов на оплату труда.

Из финансовой прибыли будут выплачиваться проценты по кредитам банков и облигациям, а также вноситься предусмотренные законодательством налоги и иные платежи в бюджет.

13.2. Образуемая после указанных расчетов чистая прибыль будет оставаться в полном распоряжении Общества. Часть чистой прибыли, оставшаяся после выделения необходимых средств на нужды Общества, остается в распоряжении Участника.

13.3. Участник не вправе принимать решения о распределении чистой прибыли:

- до полной оплаты всего уставного капитала Общества;
- до полной выплаты действительной стоимости доли или части доли участника Общества в случаях, предусмотренных ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- если на момент принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» или если указанные признаки появляются у Общества в результате принятия такого решения;
- если на момент принятия такого решения стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

13.4. Участник не вправе распоряжаться прибылью Общества:

- если на момент выплаты Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» или если указанные признаки появятся у Общества в результате выплаты;
- если на момент выплаты стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате выплаты;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

14. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА

14.1. Общество ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством.

15. ФИНАНСОВЫЙ ГОД

15.1. Финансовый год устанавливается с 01 января по 31 декабря включительно.

15.2. По окончании финансового года ежегодно в сроки, установленные законодательством, Учредитель обязан принять решение по вопросам утверждения финансовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности и т.д.

16. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА

16.1. Общество обязано хранить следующие документы:

- решение об учреждении Общества, Устав Общества, а также внесенные в Устав Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения;
- решение об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставной капитал общества, а также иные решения, связанные с созданием общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию общества;
- документы, подтверждающие права общества на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы общества;
- положения о филиалах и представительствах общества;
- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг общества;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, уставом общества, внутренними документами общества, решениями исполнительного органа общества.

16.2. Общество хранит документы, предусмотренные пунктом 1 настоящей статьи, по месту нахождения его единоличного исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном обществу.

16.3. По письменному требованию любого заинтересованного лица общества в разумные сроки предоставляет возможность ознакомиться с учредительным документом, в том числе с изменениями, по месту нахождения исполнительного органа, при необходимости предоставить копию действующего учредительного документа общества за плату, не превышающую затраты на ее изготовление. Информация об обществе и документы, касающиеся деятельности общества, должны быть представлены обществом государственным и муниципальным органам в порядке и сроки, установленные законодательством РФ.

17. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

17.1. Решение о реорганизации Общества (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) принимается участником Общества в соответствии с ГК РФ и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

При реорганизации Общества его права и обязанности переходят к правопреемнику или правопреемникам Общества.

Реорганизация Общества проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Общество считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица или юридических лиц, кроме случая реорганизации в форме присоединения.

17.2. Ликвидация Общества производится по решению участника Общества. Ликвидация Общества может производиться также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

Ликвидация Общества производится с правилами, установленными Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят

полномочия по управлению делами Общества.

Ликвидация Общества считается завершенной, а Общество прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в реестр государственной регистрации.

17.3. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого общества распределяется ликвидационной комиссией между участниками общества в следующей очередности:

- в первую очередь осуществляется выплата участникам общества распределенной, но невыплаченной прибыли;
- во вторую очередь осуществляется распределение имущества ликвидируемого Общества между Участниками Общества пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

Требования каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований предыдущей очереди.

Если имеющегося Общества имущества недостаточно для выплаты распределенной, но не выплаченной части прибыли, имущество Общества распределяется между его Участниками пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

Ликвидационная комиссия несет имущественную ответственность за ущерб, причиненный ею Обществу, его Участнику, а также третьим лицам в соответствии с действующим законодательством.

18. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ

18.1. Настоящая редакция Устава вступает в силу со дня государственной регистрации.

ПРОШИТО, ПРОНУМИРОВАНО,
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЮ

Лист № 16 / шестнадцати / листах.
Ханхалаева Валентина Ивановна

